Частное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №238 ОАО «РЖД»

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

Протокол №1 от 22.08.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № от 23.08.2016г

Заведующий детским садом №238 ОАО «РЖД»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Г..Зубченко

**Годовой план работы**

**на 2016-2017 учебный год**

п.г.т. Уруша

# С О Д Е Р Ж А Н И Е

# 1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

# 1.1 Расстановка педагогов по группам на 2016– 2017 учебный год.

# 1.2 Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ.

# 1.3 Программы, реализуемые в ДОУ.

# 2. Анализ работы за 2015-2016 учебный год.

# 2.1 Результаты развития дошкольников по всем видам деятельности в 2015– 2016 учебном году:

# 2.2 Взаимодействие с семьей.

# 2.3 Преемственность ДОУ и школы.

# 2.4 Условия осуществления образовательного процесса.

# 2.5 Медицинское обслуживание.

# 2.6 Качество и организация питания.

# 3.   Кадровое обеспечение.

# 3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу     педагогической работы.

# 4.  Цели и задачи работы ДОУ на 2016 – 2017 учебный год.

# 5.  Организационно-методическая работа с кадрами.

# 5.1 Аттестация педагогических кадров.

# 6.  Организация развивающего образовательного пространства.

# 6.1 Работа в методическом кабинете.

# 6.2 Организационная работа.

# 7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ.

# 8. Руководство и контроль над педагогической деятельностью.

# 8.1 Различные виды контроля.

# 8.2 Педагогические советы

# 8.3 Консультации для воспитателей.

# 8.4 Семинары-практикумы.

# 8.5 Планирование работы по самообразованию педагогов.

# 8.6   Работа медицинского кабинета.

# 8.7 Конкурсы, выставки, смотры.

# 8.8 Открытые просмотры педагогической деятельности.

# 8.9 Досуги и развлечения.

# 9. Взаимодействие с родителями.

# 9.1 Работа с родителями.

# 9.2 Родительские собрания.

# 9.2.1 Общие родительские собрания.

# 9.2.2 Групповые родительские собрания.

# 9.3 План работы по преемственности ДОУ и школы.

# 10. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.

# 11. Административно-хозяйственная работа.

# 12. План мероприятий по профессиональной ориентации воспитанников на профессии железнодорожного транспорта на 2016-2017 учебный год

# 

**1.**  **Общие сведения о дошкольном учреждении.**

**Наименование учреждения: Частное** дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №238 ОАО «РЖД»

**Адрес:**676020 Амурская область, Сковородинский район, п.г.т.Уруша., ул. Партизанская, д.40

**Телефон: 8**(41655) 3-81

**Сайт детского сада:**

**Учредитель:** ОАО «РЖД»

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №238 ОАО «РЖД» функционирует на основе Устава.

Свидетельства о государственной регистрации 1042800170951

Учреждению присвоена 3 категория.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № ОД5126 от 18.08.2014

**Режим работы: с** 7: 15 – 17:45 ч, рабочая неделя -5 дней.

          Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №238 ОАО «РЖД» размещён в 2-м здании, построенном в 1976 г.

В детском саду имеется 5 групповых комнаты, кабинет заведующей, методический кабинет, физкультурный зал, музыкальный зал, мини музей «Магистраль», уголок Русского быта, зелёная зона, медицинский кабинет, изолятор, кабинет психолога, центр психологической разгрузки, прачечная, пищеблок.

**Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения** является – всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

**Количество возрастных групп** – 5, из них:

Группа раннего возраста - 1

 Младшая группа – 1

Средняя группа - 1

Старшая - 1

Подготовительная -1

Списочный состав контингента детей в ДОУ составляет **104 ребенка**.

**1.1    Расстановка педагогов по группам на 2016 – 2017г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **Кол-во детей** | **Кол-во** | | **Ф.И.О. воспитателей** | **Ф.И.О. младшего воспитателя** |
| **Дев.** | **Мал.** |
| **Группа раннего возраста**  **(с 1,5 до 3 лет)** | 15 | 8 | 7 | Шурыгина Наталья Геннадьевна | Козлова Наталья Викторовна |
| **Младшая**  **( с3 до 4 лет)** | 19 | 7 | 12 | Пляскина Нина Геннадьевна | Плескова Екатерина Анатольевна |
| **Средняя группа**  **(с 4 до 5 лет)** | 24 | 11 | 13 | Курочкина Галина Юрьевна | Бузыкина Ольга Александровна |
| **Старшая группа**  **(с 5 до  6 лет)** | 25 | 12 | 13 | Пендюр Юлия Александровна | Евсеева Екатерина Викторовна |
| **Подготовительная**  **(с 6 до 7 лет)** | 21 | 9 | 12 | Голубцова Любовь Минаевна | Колесникова Наталья Николаевна |

**.**

**Девочек – 47**

**Мальчиков - 57**

**1.2    Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих   ДОУ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Возрастные группы** | | | |  |
| **Ясельная группа** | **младшая гр.** | **Средняя группа** | **Старшая группа** | **Подготовительная группа** |
| Семьи, воспитывающие 1 ребенка | 5 | 8 | 9 | 7 | 9 |
| Многодетные семьи | 1 | 3 | 4 | 5 | 2 |
| Семьи, имеющие детей - инвалидов | - | - | 0 | 2 | - |
| Семьи, имеющие опекаемых детей |  |  | 0 | 1 | 1 |
| Социальный статус семьи  полные | 14 | 18 | 20 | 23 | 16 |
| не полные | 1 | 0 | 4 | 2 | 5 |
| Образовательный ценз родителей  Высшее | 7 | 6 | 3 | 2 | 3 |
| Среднее специальное | 13 | 19 | 24 | 29 | 15 |
| Среднее | 9 | 6 | 19 | 13 | 15 |
| Основное |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую [аттестацию](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=100130;fld=134;dst=100014) заведующий ДОУ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником службы управления персоналом ОАО «РЖД»

Сроки полномочий руководителя, а также условия труда и оплаты определяются заключаемым с ним трудовым договором. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключает и расторгает начальник службы управления персоналом ОАО «РЖД»

**Заведующий дошкольным учреждением** – **Зубченко Татьяна Григорьевна**

На педагогической работе –  22 года, имеет **I кв.** категорию.

Формами самоуправления ДОУ являются:

1.   Педагогический совет.

2.   Общее собрание трудового коллектива.

**1.3 Программы, реализуемые в ДОУ.**

**Годовой   план Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад**

№ 238 ОАО «РЖД» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

 Детский сад работает по примерной образовательной программе воспитания и обучения в детском саду **«От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Ва­сильевой.** Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

         Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе.

  Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств и патриотических чувств через ознакомление с бытом, ремеслом, традициями русского народа.

**Парциальные программы:**

    1.      «Математические ступеньки.» под ред. Е. В. Колесникова.

    2.      «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду». под ред.О. С. Ушаковой.

    3.       «Конструирование и ручной труд в детском саду». Л.В. Куцакова.

    4.      Безопасность: «Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста». Н.Н. Авдеева, О.А. Князева, Р.Б. Стеркина.

   5.   «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» - О.Л.Князева, М.Д. Маханева.

6.«Мы будущие железнодорожники» Т.Н.Сташкова, Л.Н.Шеболдина

7. «Физическая культура дошкольников» (Л.Д.Глазырина)

Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПиНом 2.4.1.2660-10 п.12.18. в разновозрастных группах продолжительность учебных занятий дифференцируется в зависимости от возраста ребенка.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОУ соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

**2. Анализ работы за 2016-2017 учебный год.**

   В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

**Перед коллективом были поставлены задачи на 2016-2017 учебный год:**

1. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста: сформировать осознанное отношение к своему здоровью, бережное отношение к своему организму как ведущей ценности и мотивации к здоровому образу жизни.

2. Внедрять в образовательную работу современные технологии художественно-эстетической направленности по развитию творческих способностей воспитанников в условиях внедрения ФГОС.

3.Совершенствовать психолого-педагогическую работу по освоению детьми образовательной области «Познание» через интеграцию других образовательных областей и экологическое направление работы с дошкольниками.

4. Сформировать и конкретизировать систему подготовки детей к школе в соответствии с ФГОС к результатам освоения выпускниками образовательной программы ДОУ.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДОУ.

   Работа специалистов ДОУ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

    В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям, испытывающим затруднение в решении различных проблем.

       В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили     навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

Педагоги Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №238 ОАО «РЖД» в 2015-2016 учебном году продолжали реализовывать требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

   В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки во всех группах.  Предметно - развивающая среда, организованная педагогами, соответствует требованиям ФГОС, служит интересам и потребностям детей, а её элементы -  полноценному развитию ребенка.

В каждой группе  созданы:  
- центр познавательного развития;   
-центр художественного творчества (уголки изо деятельности, театрально-музыкальные уголки);  
-центр игровой деятельности  
-центр экологического воспитания;  
-центр речевого развития.

             В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

         В 2015-2016 учебном году педагоги делились опытом на открытых мероприятия внутри детского сада.

    Мероприятия проведены педагогами на высоком уровне. Все педагоги к подготовке показательных мероприятий отнеслись добросовестно и показали достаточно высокий уровень педагогического мастерства

В ДОУ в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом. Для педагогов - «Лучший участок ДОУ», «Лучшее оформление группы». В конкурсах участвовали все педагоги. Они отметили необходимость проведения таких конкурсов.

    Подводя итоги работы специалистов ДОУ, исходящих из административного контроля и представленных отчетов за учебный год следует констатировать: успешную работу психолога. Оказана консультативная помощь педагогам, родителям, пополнена предметно – развивающая среда. Успешно работал воспитатель по физической культуре. В течение года проводились физкультурно - развлекательные мероприятия согласно годовому плану: «Олимпийские игры», «Папа, мама, я – спортивная семья», «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» и др.

       В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, старшего воспитателя, старшей медсестры. Были осуществлены:

- обзорный контроль «Готовность групп ДОУ к новому учебному году»;

- тематический, в соответствии с годовыми задачами;

- обзорный «Состояние предметно-пространственной развивающей среды для организации работы по социальному развитию дошкольников»;

- предупредительный «Организация работы по здоровьесбережению в ДОУ»; «Создание условий для самостоятельной творческой деятельности», «Соблюдение учебной нагрузки»;

- фронтальный «Состояние педагогических условий для организации воспитательно- образовательного процесса узких специалистов»;

В течение учебного года педагогами ДОУ в достаточном количестве приобреталась методическая литература. Оформляется подписка на методические журналы.

**2.1 Результаты развития дошкольников**

**по всем видам деятельности в 2015 – 2016 учебном году:**

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДОУ проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) и мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). Мониторинг проводится два раза в год (сентябрь, и май).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими НОД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

**Результаты мониторинга образовательного процесса** за **2015-2016 учебный год.**

Поликультурное воспитание

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1младшая группа | 2младшая группа | Средняя группа | Старшая группа | Подготовительная группа |
| Начало года | 90% | 100% | 100% | 98% | 100% |
| Конец года | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

Анализ усвоения программы.

Программа усвоена на высоком уровне всеми группами. Видна динамика положительного роста программы.

Воспитателями дошкольных групп был проведен мониторинг итоговых результатов освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям за 2015-2016 учебный год.

Итоги мониторинга освоения программного материала показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на высоком и среднем уровне.

Результаты освоения материала по образовательным областям зависят о целенаправленной педагогической работы, администрации детского сада и педагогического коллектива.

Итог по образовательным областям:

Программный материал по образовательной области «Познавательное развитие» освоен воспитанниками всех возрастных групп на высоком и среднем уровне: по итогам мониторинга дети показали положительный результат освоения программного материала.

Анализ показателей динамики освоения программного материала по образовательной области «Речевое развитие» находится на достаточном высоком уровне. Необходимо учить детей внимательно слушать литературные произведения, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно читать стихи.

Программный материал по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» показал, что материал усвоен на высоком уровне. Способствовало высокому результату регулярные и систематические занятия педагогами с детьми.

Анализ показателей динамики освоения программного материала по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» показал, что материал усвоен на среднем уровне. Высокие результаты у старшей группы и у подготовительной к школе группы. Средний уровень у первой младшей группы у второй младшей и у средней, связано это с возрастом детей с их восприимчивостью к ритму, дети менее усидчивы в этих группах чем в старшей и подготовительной к школе группах.

На высоком уровне освоен программный материал образовательной области «физическое развитие» связано с тем, что проводились систематически занятия физической культуры и кружковые занятия «Степ аэробика» и «Фитбол», занятия развивают у детей чувство пространства и такта укрепляют опорно-двигательный аппарат.

Программный материал по образовательной области «Поликультурное образование» освоен детьми на высоком уровне. Высокий результат связан с

систематической работой педагогического коллектива, проведенных ими мероприятий.

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец года показали в основном высокий уровень. Наиболее высокие результаты у детей подготовительной к школе группы и старшей.

Перспектива на следующий учебный год: в области «Художественно-эстетическое развитие» повысить показатели музыкально-слухового представления и чувства ритма, музицировать.

В области «Речевое развитие». Необходимо учить детей внимательно слушать литературные произведения, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно читать стихи. Развивать устную речь, обогащать словарный запас.

Образовательная область «Социально-коммуникативная». Улучшить взаимодействие с педагогами и сверстниками при сюжетно-познавательной игре.

Образовательная область «Физическое развитие» способствовать улучшению физических качеств и накоплению двигательного опыта.

Образовательная область «Познавательное развитие». Улучшить представления о себе, других, объектов окружающей среды о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое причинах и следствиях.)

Образовательная область «Поликультурное образование». Формировать у детей национальной идентичности и представления о многообразии культур в отдельном населенном пункте, в стране и в мире, развить умения и навыки гуманного продуктивного взаимодействия с носителями других культур.

По методике Е.А.Стребелевой была проведена психолого-педагогическая диагностика познавательного развития детей раннего возраста в младшей группе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Познавательное развитие детей раннего возраста по методике Е.А.Стребелевой | 1младшая группа | | | |
| 1группа | 2 группа | 3группа | 4 группа |
| 4% | 8% | 19% | 69% |

В диагностике принимали участия 17 детей.

1-группу составляют дети, которые в своих действиях не руководствуются инструкцией, не понимают цель задания, а поэтому не стремятся его выполнить. Они не готовы к сотрудничеству со взрослыми, действуют неадекватно. Более того эта группа детей не готовы даже в условиях подражания действовать адекватно. Показатели детей этой группы свидетельствуют о глубоком неблагополучии в их интеллектуальном развитии. Необходимо комплексное обследование этих детей.

2-группу входят дети, которые самостоятельно не могут выполнить задание. Они с трудом вступают в контакт со взрослыми, действуют без учета свойств предметов. В характере их действий отмечается стремление достигнуть определенного искомого результата, поэтому для них характерны хаотические движения, а в дальнейшем отказ от задания. Анализ данных детей этой группы позволяет говорить о необходимости использования других методов изучения (обследования врача, невролога и др.)

3-группу составляют дети, заинтересованно сотрудничают со взрослыми. Они сразу же принимают задания, понимают условия этих заданий и стремятся к их выполнению. Однако самостоятельно во многих случаях они не могут найти способ выполнения и часто обращаются за помощью к взрослому. После показа способа выполнения задания педагогом многие из них могут, самостоятельно справится с заданием, проявив большую заинтересованность в результате своей деятельности.

4-группу составляют дети, которые с интересом принимают все задания, выполняют их самостоятельно, действуя на уровне практического ориентирования, а в некоторых случаях и на уровне зрительного ориентирования. При этом они очень заинтересованы в результате своей деятельности. Эти дети, как правило, достигают хорошего уровня психического развития.

Рекомендации: Дети, относящиеся к первой, второй группе имеют слабый уровень познавательного развития, они нуждаются в коррекционно-развевающих занятиях. Не обходимо комплексное обследование.

**2.2 Взаимодействие с семьей**

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

1   приобщение родителей к педагогиче­скому процессу;

2   неограниченное (по времени) пребывание родителей в дошкольном образовательном учрежде­нии в   период адаптации ребенка;

3   подготовка информационно-педагогического мате­риала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и раз­вивающей средой;

4   воспитание ребенка в духе ува­жения к отцу и матери;

5   совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

       Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2015-2016 учебном году систематически проводились родительские собрания, совместные творческие конкурсы родителей с детьми, тематические выставки. Активное участие принимали родители в праздниках и развлечениях, в благоустройстве территории ДОУ, выступали с инициативными предложениями.

**2.3 Преемственность ДОУ и школы**

В 2015-2016 учебном году был успешно реализован план мероприятий по обеспечению преемственности Детский сад – Школа:

          - состоялась экскурсия на торжественную линейку в МБОУ СОШ «1 сентября – День знаний»;

- в подготовительных к школе группах были оформлены тематические выставки в Уголках книги «Скоро в школу»;

- воспитателями ДОУ проведен мониторинг готовности детей к началу обучения в школе;

- на родительских собраниях в подготовительных группа обсуждались следующие вопросы:

       критерии готовности ребенка к началу обучения в школе;

       психологическая готовность детей к обучению в школе;

       программы обучения в начальной школе.

- были проведены встречи родителей выпускников ДОУ с учителями начальных классов МБОУ СОШ п.г.т. Уруша;

- с декабря (2 раза в месяц) проводились занятия с ребятами подготовительной группы в «Школе будущих                   первоклассников».

- в мае 2016 года проведен выпускной бал.

**2.4 Условия осуществления образовательного процесса**

В дошкольном учреждении созданы условия для развития детей от 1.5. до 7 лет. Развивающая среда выступает в роли стимулятора, движущей силы в целостном процессе становления личности ребенка, способствует раннему проявлению разносторонних способностей воспитанников. Личностное развитие ребенка обеспечивается его участием во всех видах деятельности, с опорой на ведущий вид деятельности и с учетом последующего, более высокого по своему развитию.

Каждая группа ДОУ имеет групповое помещение, совмещенное со спальней, раздевалку, санузел. Здесь уютно, комфортно, организованы зоны в соответствие с ФГОС для различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, музыкально-художественной.

Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского работника ДОУ оказываются бесплатно и ведутся по плану лечебно-профилактических мероприятий, составленного на календарный год старшей медицинской сестрой Молчановой Л.В. Совместно с администрацией ДОУ, согласно которому с детьми в летний оздоровительный период проводятся дополнительные оздоровительные мероприятия и процедуры.

Для обеспечения безопасности дошкольное учреждение оборудовано специальными системами: кнопкой «Тревожной сигнализации»; автоматической пожарной сигнализацией; первичными средствами пожаротушения. Ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций.

Назначены ответственные работники за состоянием пожарной безопасности во всех помещениях детского сада.

В текущем 2015-2016 учебном году проведен косметический ремонт ДОУ, покрашено и отремонтировано игровое оборудование на всех площадках, проведено техническое обслуживание пожарной сигнализации, замена газодымозащитных комплектов, дымоулавливающих датчиков. Проведен капитальный ремонт крыши.

**2.5 Медицинское обслуживание**

В штате ДОУ состоит старшая медицинская сестра, которая, наряду с администрацией ДОУ, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.   В медицинский блок входят: кабинет старшей медсестры, процедурный кабинет и изолятор.

Медицинский блок оборудован в соответствии с санитарными нормами медицинской техникой, специальным оборудованием и инструментарием, - специальной мебелью.

В кабинете старшей медсестры в установленном порядке хранятся:

- медицинская документация в соответствии с номенклатурой дел;

- медицинские карты детей (форма № 026/у-2000);

- личные медицинские (санитарные) книжки сотрудников.

         Работники ДОУ в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование 1 раз в год.

Показатели заболеваемости среди воспитанников ДОУ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2015-2016** | | | | |  |
| **всего** | **Группа раннего возраста** | **Младшая группа** | **Средняя группа** | **Старшая группа** | **Под-я группа** |
| Среднеспи-сочный состав | 113 | 20 | 19 | 19 | 25 | 30 |
| Число пропусков дней на 1 ребенка | 10,3 | 16,4 | 8,6 | 8,7 | 9,3 | 8,7 |
| Средняя продолжительность одного заболевания | 6,1 | 9,6 | 5,1 | 5,3 | 5,7 | 4,8 |
| Количество случаев заболевания | 192 | 34 | 32 | 31 | 41 | 54 |
| Количество случаев заболевания на 1 ребенка | 1,6 | 1,7 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,8 |

**Состояние здоровья воспитанников ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2015-2016** | | | | |  |
| **Всего** | **Группа раннего возраста** | **Младшая группа** | **Средняя группа** | **Старшая группа** | **Подг. группа** |
| Количество детей с 1 группой здоровья |  |  |  |  |  |  |
| Количество детей со 2 группой здоровья | 101 | 20 | 19 | 16 | 22 | 24 |
| Количество детей с 3 группой здоровья | 11 | - | - | 2 | 3 | 6 |
| Количество детей с 4 группой здоровья | 1 |  |  | 1 |  |  |

        По сравнению с прошлым годом заболеваемость снизилась: этому способствовала большая проделанная работа по обеспечению контроля за реализацией комплексного плана оздоровительных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, активизация форм работы с родителями по пропаганде закаливания и оздоровления детей.

Целью медико-педагогического персонала было добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития, реализовывалась физкультурно – оздоровительная система ДОУ, которая позволила модернизировать образовательный процесс на основе внедрения новых форм и методов педагогики оздоровления, объединить усилия всех специалистов.

**2.6 Качество и организация питания**

Организация питания в дошкольном образовательном учреждении возлагается на ДОУ. Контроль за готовой продукцией осуществляет медсестра вместе с руководителем учреждения. Качество готовой продукции контролируют по Журналу бракеража го­товой продукции и по наличию взятых суточных проб.

ДОУ обеспечивает 4-х разовое сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам в соответствии с технологическими картами 10-ти дневного меню: завтрак, второй завтрак обед, полдник.

Организация питания детей в ДОУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповых помещениях.

Пищевые продукты, поступающие в ДОУ, имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность.

Контроль за питанием, соблюдением санитарных норм в ДОУ осуществляется ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Амурской области в Сковородинском районе».

            Ответственность за организацию питания несет заведующий ДОУ.

**3.   Кадровое обеспечение.**

**Педагогический состав - 13 человек, из них:**

**1 - Старший воспитатель** – Пахомова Ирина Шайхуддиновна стаж работы - 19 лет, в должности старшего воспитателя с 04.02. 2004г.

**8 – воспитателей.**

**1 - музыкальный руководитель,** Николаева Лариса Андреевна.

**1- инструктор по физической культуре,** Подопригора Елена Владимировна.

**1 - педагог-психолог,** Пляскина Анна Александровна.

**3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Кол-во** | **Образование** | | **Стаж работы** | | | | **Категория** | | |
| **Выс-шее** | **Сред.-спец.** | **0-5 лет** | **5-10 лет** | **10-15 лет** | **Свыше 15 лет** | **II** | **I** | **Без кат.** |
| **Заведующий** | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |
| **Ст. воспитатель** | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |
| **Воспитатель** | 7 | 3 | 4 | 1 | 1 | 4 | 1 | 3 | 2 | 2 |
| **Муз.руководитель** | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| **Инструктор по физкультуре** | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| **Педагог-психолог** | 1 |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| **Педагог доп.образования** | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |
| **Итого:** | **13** | **6** | **7** | **2** | **3** | **4** | **4** | **3** | **5** | **5** |

В 2015-2016 учебном году детский сад укомплектован кадрами на 100%.

Все педагоги имеют профессиональное образование, прошли курсы повышения квалификации.

**4.   Цели и задачи работы ДОУ на 2016– 2017 учебный год.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2016 –2017 учебный год:

**Цель работы:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Основные задачи работы:**

1. Совершенствовать систему работы по здоровьесбережению воспитанников ДОУ через реализацию серии коммуникативно-игровых и спортивно-физкультурных проектов по созданию оздоровительного (физического и психологического) климата в учреждении.

2.   Речевое и коррекционно-речевое развитие дошкольников как приоритетная задача ФГОС ДО. Педагогические условия, формы, методы и приёмы развития речи детей дошкольного возраста.

3. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку и повышение компетентности родителей в условиях реализации ПОО ДО через эффективные формы работы с родителями: педагогические фестивали, онлайн-консультации, электронную библиотеку, образовательные мастер-классы и др.

4.Обогащать содержание работы по региональному компоненту через поиск новых форм взаимодействия с социумом (семьей, общественными организациями).

**5.  Организационно-методическая работа с кадрами**

   В 2016-2017 учебном году планируют пройти квалификационные испытания на 1 квалификационную категорию 2 человека.

    В межаттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия.  Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы. В следующем году планируем уделить особое внимание практической отработке механизма аттестации педагогов в соответствии с новым порядком.

**5.1 Аттестация педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Категория | Дата получения | План аттесции на год | Месяц |
| **1** | Пахомова Ирина Шайхуддиновна | ст.воспитатель | Высшая | 24.07.2016 |  |  |
| **2** | Голубцова Любовь Минаевна | воспитатель | I | 13.02.2013 | Высшая | В течение года |
| **3** | Пляскина Нина Геннадьевна | воспитатель | I | 18.10.2012 |  |  |
| **4** | Шурыгина Наталья Геннадьевна | воспитатель | I I | 15.08.2011 | Первая кв. категория | В течение года |
| **5** | Курочкина Галина Юрьевна | воспитатель | Соответствие занимаемой должности | 30.04.2015 |  |  |
| **6** | Горюнова Вера Валерьевна | воспитатель | б\к | - | соответствие | декабрь |
| **7** | Пендюр Юлия Александровна | воспитатель | II | - | Первая кв. категория |  |
| **8** | Горюнова Виктория Андреевна | воспитатель | соответствие | 03.16 |  |  |
| **9** | Николаева Лариса Андреевна | музыкальный руководитель | б\к | - | соответствие | октябрь |
| **10** | Подопригора Елена Владимировна | инструктор по физ.культуре | б\к | - | соответствие | ноябрь |
| **12** | Пляскина Анна Александровна | педагог-психолог | б\к | - | соответствие | декабрь |

6. **Организация развивающего образовательного пространства**

**6.1 Работа в методическом кабинете.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Подбор и оформление картотеки прогулок для старшей и подготовительной групп.  Продолжение новой методической литературы для педагогов.  Составление положений о смотрах-конкурсах. | Сентябрь-октябрь | Ст.воспитатель Пахомова И.Ш. Воспитатели групп  Ст.воспитатель Пахомова И.Ш.. |
| Составление тематического каталога периодической подписки журналов.  Выставка литературы по работе с детьми зимой.  Подбор игр, конспектов НОД по образовательной области «Безопасность» | Ноябрь-декабрь | Заведующий  Голубцова Л.М.  Ст.воспитатель Пахомова И.Ш. |
| Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по познавательному развитию детей.  Подбор и оформление картотеки подвижных игр для детей. | Январь | Ст.воспитатель Пахомова И.Ш. Воспитатели групп |

**6.2 Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Комплектование   групп ДОУ | Август-Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Подведение итогов работы МБДОУ за 2014-2015 учебный год | Август | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 3 | Составление графика отпусков | Декабрь | Заведующий |
| 4 | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу | Сентябрь | Старшая медицинская сестра |
| 5 | Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ | Сентябрь, апрель | Заведующий  Завхоз |
| 6 | Мероприятия по охране жизни и здоровья детей. | Ежеквартально | Заведующий |
| 7 | Итоги 2016 -2017 учебного года. | Май | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 8 | Подготовка     к       летнему  оздоровительному периоду 2017 года. | Май | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 9 | Смотр готовности ДОУ к новому учебному году. | Август | Заведующий |

**7.**    **Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание | сроки проведения | Ответственный |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  ДОУ на 2016 – 2017 уч. год. | в течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2016 – 2017 уч. год | в течение года | Заведующий |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Заведующий,  Завхоз. |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи  · | в течение года | Заведующий,  Завхоз. |
| 6. | Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ | в течение года | Заведующий,  Ст. воспитатель  Завхоз. |

**8. Руководство и контроль над педагогической деятельностью**

**8.1 Различные виды контроля.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема  и цель контроля** | **Вид**  **контроля** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Готовность  педагогов к мониторингу | ПК | Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2 | Адаптация детей к условиям детского сада.  Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей. | ТК | Посещение ясельной группы, наблюдение за детьми. | Сентябрь-  октябрь | Старший воспитатель |
| 3 | Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей» | ПК | Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах,  проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ | В течение года | Заведующий,  Завхоз |
| 4 | Соблюдение учебной нагрузки  Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм | ПК | Посещение НОД  Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса. | В течение года | Старший воспитатель |
| 5 | Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок. | ТК | Посещение НОД, прогулок | В течение года | Старший воспитатель,  Ст. медсестра |
| 6 | Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей. | ПК | Просмотр деятельности детей анализ календарных планов, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели. | 1 раз в месяц | Старший воспитатель,  Муз.  руководитель |
| 7 | Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.  Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры питания. | ОК | Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения | 1 раз в месяц | Заведующий,  Старший воспитатель,  Ст. медсестра |
| 8 | Выполнение решений педсовета | ОК |  | 1 раз в месяц | Заведующий,  Старший воспитатель |
| 9 | Анализ планов воспитательно-образовательной работы  Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов | ПК | Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок. | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| 10 | Проведение закаливания | ОК | Изучение приёмов руководства и методики проведения | 1 раз  в  квартал | Старший воспитатель,  Ст. медсестра |
| 11 | Анализ проведения  совместной деятельности воспитателя с детьми | ОК | Посещение групп в течение дня. | Ежедневно | Старший воспитатель |
| 12 | Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов | ФК | Анализ образовательной работы, изучение пакета документации | Декабрь | Старший воспитатель |
| **ПК – предупредительный контроль; ОК – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль.** | | | | | |

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Цель** | **Срок** | **Ответственные** |
| Готовность детского сада к новому учебному году. | 1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми.  2.Оснащение материально-технической базы групп.  3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы. | Август | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| «Теоретический и практический уровень  профессиональных компетенций  педагогов в предоставлении качественного дошкольного образования  воспитанникам | 1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом.  2. Анализ системы работы по предоставлению качественного  дошкольного образования   воспитанникам. | Ноябрь | Старший воспитатель |
| «Организация работы в ДОУ по познавательно- речевому развитию детей дошкольного возраста»  "Организация и эффективность работы по развитию у дошкольников связной речи"  Реализация ФГОС в ДОУ. | 1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом;  2. Анализ системы работы по познавательно-речевому развитию | Февраль | Старший воспитатель |

**8.2 Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | **Педагогический совет №1**  **Установочный**  «Новый учебный год на пороге ДОУ»  Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.  1. Подведение итогов   летней оздоровительной работы в ДОУ.  2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.  3. Утверждение годового плана воспитательно - образовательной работы ДОУ на 2016-2017 учебный год.  4.  Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов.  5.  Итоги смотра- конкурса по подготовке групп к новому учебному году. | Август | Ст. воспитатель  Заведующая  Заведующая,    Ст. воспитатель    Ст. воспитатель          Ст. воспитатель    Заведующий |
| 2 | **Педагогический совет №2** «Тема: Организация образовательного процесса в Частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №238 ОАО «РЖД»  1.Утверждение образовательной программы Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 238 ОАО «РЖД» и рабочих программ педагогов,  2.Утверждение плана перехода на Профессиональный стандарт Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г.№544н «Об утверждении профессионального стандарта педагога» | Октябрь | Заведующая    Ст. воспитатель     Воспитатели групп  Педагог-психолог  Заведующий |
| 3 | **Педагогический совет № 4**  **«Результаты коррекционной работы с детьми за первое полугодие учебного года»**  1. Анализ результатов диагностического обследования детей всех возрастных групп в середине учебного года  2. Корректировка индивидуальных программ коррекционной работы | Апрель | Воспитатели групп  Педагог-психолог |
| 4 | **Педагогический совет № 3**  **«Система работы в ДОУ по здоровье сбережению воспитанников»**  1.«Результаты внедрения новых направлений и технологий в систему работы по здоровьесбережению воспитанников»  2. Результаты работы творческих групп по разработке проектов  3. Результаты тематической проверки  «Эффективность реализации здоровьесберегающих технологий, психологический комфорт детей в учреждении» | Февраль | Ст. воспитатель   Воспитатели групп  Инструктор по физкультуре |
| 5 | **Педагогический совет №5**  Итоговый  «Результативность работы за 2016-20167 учебный год»  Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.  1.Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2016-2017 учебный год.  2.  Анализ мониторинга развития детей  3.  Анализ готовности детей к школе  4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2016-2017 учебный год.  5. Отчеты деятельности и доклады специалистов за 2016-2017 учебный год.  6.  Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2017-2018 учебный год.  7.  Утверждение плана  на летний оздоровительный период. | Май | Заведующая  ст. воспитатель  Воспитатели групп  Ст. воспитатель  Ст. медсестра  Молчанова Л.В.  Специалисты ДОУ  Ст. воспитатель    Заведующий |

**8.3 Консультации для воспитателей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема консультации | Сроки | Ответственный |
| 1  2 | «Критерии оздоровительного климата в ДОУ»  «Методика реализации программы «Диалог культур» (поликультурное образование дошкольников) | Сентябрь | Инструктор по ФИЗО  Амельченко В.А. Васильева Л.А. |
| 3  4 | «Принципы построения ООД по развитию речи дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».  Психологическое просвещение для педагогов «Курс конфликт логии» | Ноябрь | Голубцова Л.М. Курочкина Г.Ю.  Пляскина А.А. |
| 5 | «Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка»  «Эмоциональное благополучие детей в группе» | Февраль | Пендюр Ю.А.  Педагог-психолог |
| 6 | «Создание мотивационной образовательной среды развития дошкольников»  Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста. | Март | Педагог-психолог  Инструктор по физической культуре |
| 7 | Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС | Апрель | Голубцова Л.М. |

**8.4 Семинары-практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема семинара - практикума | Сроки | Ответственный |
| 1 | Практический семинар «Игротерапия для детей дошкольного возраста. Игры которые лечат» (часть 1) | октябрь | инструктор ФИЗО педагог- психолог |
| 2 | Практический семинар «Игротерапия для детей дошкольного возраста. Игры которые лечат» (часть 2) | ноябрь | инструктор ФИЗО педагог- психолог |
| 3 | «Технологии речевого развития» «Развитие предпосылок связной речи у младших дошкольников" (из опыта работы) | Март | Н.Г.Пляскина |
| 4 | **“Формирование представлений о значимости труда железнодорожника”** Ознакомление с профессией железнодорожника в разных возрастных группах. | Апрель | Ю.А. Пендюр  Воспитатели групп |

**8.5 Планирование работы по самообразованию педагогов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.педагога** | **Тема самообразования** |
| Амельченко В.А. | Моя безопасность |
| Шурыгина Н.Г. | «Роль опытно – экспериментальной деятельности в умственном развитии детей дошкольного возраста» |
| Николаева Л.А. | «Народный фольклор как средство развития детей дошкольного возраста» |
| Пляскина Н.Г. | «Правила дорожного движения – основа безопасности дошкольников» |
| Подопригора Е.В | «Система работы по коррекции нарушений осанки и плоскостопия» |
| Пляскина А.А. | «Профилактика агрессивного поведения у детей младшего дошкольного возраста» |
| Пахомова И.Ш. | «Мониторинг как средство управления методической работой в ДОУ» |
| Голубцова Л.М. | Сюжетно-ролевая игра как средство формирования межличностных отношений. |
| Горюнова В.В. | Развитие творческих способностей в пластилинографии. |
| Курочкина Г.Ю. | Развитие творческого воображения посредством нетрадиционной техники рисования. |
| Пендюр Ю.А. | Правовое воспитание. |

**8.6   Работа медицинского кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Лечебно-профилактическая работа:  1. Контроль за выполнением возрастных режимов в группах.  2. Оформление документации вновь поступивших детей.  3. Проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах.  4. Обследование детей на гельминтозы.  5. Диспансеризация детей.  6. Углубленный осмотр детей.  7. Санитарные осмотры персонала. | постоянно  2 раза в год  по мере поступления  1 раз в год  ежемесячно  2 раза в год  По плану | Ст. медсестра  Молчанова Л.В. |
| 2 | Медицинский контроль за физвоспитанием:  1. Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельность по физической культуре, физическое развитие детей)  2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви. | 1 раз в неделю  постоянно | Ст. медсестра  Ст. воспитатель |
| 3 | Организация питания:  1. Ежедневный контроль за приготовление пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов.  2. Ведение накопительной ведомости.  3. Контроль за хранением продуктов. | Постоянно  Ежедневно  ежедневно | Ст. медсестра |
| 4 | Санитарно-просветительская работа:  1. Беседы с родителями на родительских собраниях.  2. Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно-гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям:  «Воздушный режим», «Профилактика инфекционных заболеваний», «Пищевые отравления», «Предупреждение травматизма у детей», «Личная гигиена сотрудников ДОУ №238», «Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря». | 2,3,4 кварт  В течение года | Ст. медсестра |
| 5 | Наглядная агитация:  Выпуск санитарных бюллетеней:  «Профилактика ОРЗ»  «Вирусный гепатит»  «Профилактика гельминтозов» | В течение года | Ст. медсестра |

**8.7 Конкурсы, выставки, смотры.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Конкурс «На лучшую подготовку групп  к новому учебному году» | Август | Ст. воспитатель |
| 2 | Выставка поделок из природного материала и овощей  «Что нам осень принесла» | Сентябрь -октябрь | Воспитатели групп |
| 3 | Фотовыставка  ко Дню Матери « Загляните в мамины глаза» | Ноябрь | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| 4 | Акция «Птичья столовая» (конкурс кормушек)  Выставка поделок « Новогодняя игрушка моей семьи ». | Декабрь | Ст. Воспитатель  Воспитатели групп и педагоги ДОУ |
| 5 | Смотр- конкурс « Парад снеговиков» | Январь | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| 6 | Выставка групповых газет «Наши отважные папы»  Выставка детских творческих  работ совместно с родителями на тему  «Край любимый и родной - нет тебя красивей!» | Февраль | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| 7 | Фотовыставка  ко дню 8 Марта «Милые барышни» | Март | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| 8 | Выставка детских работ  « Светлая пасха» | Апрель | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| 9 | Фотовыставка, выставка рисунков ко дню Победы   « Они сражались за Родину». | Май | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| 10 | Смотр- конкурс групповых участков « Наполни душу красотой!» | Июнь | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |

**8.8 Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| (в видеозаписи) «Утро радостных встреч» | Октябрь | Воспитатели ясельной и младшей групп |
| Тематические осенние праздники. | Октябрь | Муз. Руководитель  Воспитатели групп |
| «Школа инноваций»  НОД с использованием интерактивной доски  «Самостоятельность и творческая инициатива» (частичное участие в проведении мастер- классов) | Ноябрь | Воспитатель  Голубцова Л.М.  Пендюр Ю.А. |
| Организованная образовательная деятельность в области «Речевое развитие» ДОУ в контексте освоения ФГОС ДО (все возрастные группы) | Февраль | Воспитатели |
| Мастер класс «Знакомство дошкольников с историей технического процесса и эволюции железнодорожного транспорта» | Март-апрель | Воспитатели групп |
| Просмотр открытого НОД по физическому развитию совместно с родителями «Игры нашего детства» | Апрель | Инструктор по физкультуре |
| Тематический праздник «Мамин день» | март | Воспитатели групп  Муз. руководитель |
| Тематический праздник для выпускников ДОУ. | май | Воспитатели групп  Музыкальный     руководитель |

**8.9 Досуги и развлечения.**

**Праздничные утренники и развлечения для детей**

**на 2016 – 2017 учебный год.**

***Группа раннего развития (ясли)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки проведения** |
| Новогодний утренник | *конец декабря* |

***Младшая группа***

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки проведения** |
| Новогодний утренник | *конец декабря* |
| Праздничный утренник, посвященный Международному Женскому дню | *начало марта* |

***Средняя группа***

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки проведения** |
| Осенний праздник | *середина октября* |
| День России | *начало ноября* |
| Новогодний утренник | *конец декабря* |
| Праздничный утренник, посвященный Дню Защитника Отечества | *конец февраля* |
| Праздничный утренник, посвященный Международному Женскому дню | *начало марта* |

***Старшая группа***

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки проведения** |
| Осенний праздник | *середина октября* |
| День России | *начало ноября* |
| Новогодний утренник | *конец декабря* |
| Праздничный утренник, посвященный Дню Защитника Отечества | *конец февраля* |
| Развлечение-гуляние, посвященное народному празднованию Масленицы | *конец февраля* |
| Праздничный утренник, посвященный Международному Женскому дню | *начало марта* |
| Праздничный утренник, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне | *начало мая* |

***Подготовительная к школе группа***

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки проведения** |
| Осенний праздник | *середина октября* |
| День России | *начало ноября* |
| Праздничный утренник, посвященный Дню Матери | *конец ноября* |
| Новогодний утренник | *конец декабря* |
| Рождественское развлечение | *середина января* |
| Праздничный утренник, посвященный Дню Защитника Отечества | *конец февраля* |
| Развлечение-гуляние, посвященное народному празднованию Масленицы | *конец февраля* |
| Праздничный утренник, посвященный Международному Женскому дню | *начало марта* |
| Развлечение «День смеха» | *начало апреля* |
| Развлечение «Светлый праздник Пасхи» | *середина апреля* |
| Праздничный утренник, посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне | *начало мая* |
| Выпускной балл | *конец мая* |

**9. Взаимодействие с родителями**

**9.1 Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Заключение договоров с родителями. | Август-сентябрь | Заведующий |
| 2 | Привлечение родителей для создания выставок | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | Проведение анкетирования среди родителей | Февраль | Психолог |

**9.2 Родительские собрания**

**9.2.1 Общие родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Срок** |
| 1 | Знакомство с направлениями работы ДОУ на новый учебный год.  Знакомство с планом работы ДОУ по введению ФГОС дошкольного образования.  Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам воспитания (программа сотрудничества с родителями).  Разное. | Сентябрь |
| 2 | Качество реализации плана введения ФГОС ДО.  Результаты самообследования.  Перспективы развития ДОУ в следующем учебном году.  Анализ реализации программы сотрудничества с родителями.  Отчет об организации питания.  Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе. | Май |

**9.2.2 Групповые родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГРУППОВЫЕ СОБРАНИЯ** | | |
| **Ясельная группа** |  |  |
| 1.**Тема: Основные трудности при поступлении**  ребенка в детский сад  . Способы их преодоления.  Цель: Познакомить родителей друг с другом.  Знакомство родителей с режимом, правилами и работой детского сада.  Адаптация ребёнка к ДОУ. | Сентябрь | Шурыгина Н.Г. |
| **2.Тема: «Развитие речи младших дошкольников».**  Цель: Раскрытие значения речи во всестороннем развитии  личности ребёнка. | Январь | Воспитатель |
| **3.Тема: «Чему научились наши дети за год».**  Цель: Подвести итоги совместной деятельности воспитателя и родителей за прошедший год. | Май | Воспитатель |
| **Младшая группа** |  |  |
| **1.«Давайте познакомимся!»**  *Цель:* расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей.  *Задачи:*  познакомить родителей с задачами детского сада на новый учебный год, с планами группы на ближайшее время;  научить родителей наблюдать за ребёнком, изучать его, видеть успехи и неудачи, стараться помочь ему развиваться;  определить доступные методы и формы работы с родителями. | Ноябрь | Пляскина Н.Г. |
| **2.Формирование навыков самообслуживания в младшем возрасте”.**  1.Анкетирование родителей.  Вопросы анкеты направлены на выявление степени обладания навыками самообслуживания у ребенка.  2.Оформление группы.  Оформление стенгазеты:” Я умею сам !!!”.  (Включает в себя фотоматериалы с изображением детей в процессе выполнения различных действий по самообслуживанию: одевание, раздевание, мытье рук, прием пищи.)  3.Изготовление красочного приглашения на родительское собрание.  (Коллективная аппликация “Почтовый голубь, с письмом- приглашением в клюве”- совместная творческая работа детей с воспитателями.)  “Уважаемые родители!  Приглашаем вас на родительское собрание (дата и время)  Вместе мы порассуждаем над темой:  ” Формирование навыков самообслуживания”.  Мы ждем встречи с вами и надеемся на тесное сотрудничество в деле воспитания ваших детей!”  4.Изготовление индивидуальных приглашений для родителей. | Январь | Пляскина Н.Г. |
| **3. «Воспитание любви к родному поселку в детском саду и семье»**   Цель: воспитание любви к родному городу в детском саду и семье. | Март | Пляскина Н.Г.  Пляскина А.А. |
| **4. Родительское собрание в форме игры «Что, Где, Когда»**  по формированию у родителей гендерной компетентности  Цели: Повышение компетентности родителей в вопросах гендерного воспитания детей. Создать условия для благоприятного протекания процесса социализации мальчиков и девочек дошкольного возраста. | Май | . Пляскина Н.Г. |
| **Средняя группа** |  |  |
| **1.Тема: «Особенности образовательного процесса в средней группе»**  Цели: Расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей. | Октябрь | Курочкина Г.Ю. |
| **2.Тема: «Значение пальчиковой и артикуляционной гимнастики для развития речи детей».**  Задачи:  1. Вооружить родителей знаниями о пальчиковой и артикуляционной гимнастике.  2. Заинтересовать проблемой и приобщить к игре в условиях семьи.  3. Показать и научить родителей игровым приемам. | Январь | Воспитатель |
| Тема: «Роль родного дома и семьи в формировании личности дошкольника.»  1. Выявление особенностей взаимоотношений между ребёнком и родителем;  2. Разработка основных правил семейного воспитания. | Март | Воспитатель |
| **3. Тема: «Дом, в котором мы живем»**  Цель собрания:  Подвести итоги совместной деятельности воспитателя и родителей за прошедший год.  Определить перспективы на будущее. | Май | Воспитатель |
| **Старшая группа** |  |  |
| **1.Тема: «Начало учебного года-начало нового этапа в жизни детского сада и его воспитанников»**  Задачи: установление контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей. | Октябрь | Пендюр Ю.А. |
| **2.Тема: «Семья – начало всех начал»**  **Задачи:**  • Активизировать и обогатить воспитательные умения родителей;  • Поддержать уверенность родителей в собственных педагогических возможностях, помочь им осознать свою воспитательную роль в семье, свой опыт взаимоотношений с ребенком;  • Создать атмосферу общности интересов, эмоциональной поддержки и взаимопомощи. | Январь | Пендюр Ю.А. |
| **3.Тема: «Роль семьи в развитии речи ребенка».**  Задачи: Познакомить родителей с основной задачей речевого развития детей – выражать свои мысли, чувства, впечатления, используя речевые средства.  Формирование у детей представления о доброте, взаимопомощи, развитие интереса, любознательности.  Общение родителей и детей через игру, как средство восприятия и ощущения окружающие природы. | Март | Пендюр Ю.А. |
| **4.Тема: «Какими мы стали».**  Задачи:  1.Познакомить родителей с особенностями и принципами воспитания современных детей.  2.Содействовать возникновению у родителей желания и умения создавать условия для ненасильственного воспитания ребенка.  3.Проанализировать результаты образовательной и культурно-досуговой деятельности детей за учебный год; определить перспективы развития коллектива группы (детей, педагогов, родителей).  4. Содействовать созданию обстановки общей радости, хорошего настроения.  5. Вовлечение родителей в педагогический процесс. | Май | Пендюр Ю.А.  Пляскина А.А. |
| **Подготовительная группа** |  |  |
| **1.Родительское собрание (организационное)**  Цель: Знакомство с новыми родителями, установление позитивных отношений, создание положительной эмоциональной атмосферы, познакомить с целями и задачами на новый учебный год. | Октябрь | Л.М.Голубцова |
| **2.Тема: Собрание с родителями подготовительной группы.**  **тема: Семейные традиции.**  **Цели:**  Формировать нравственную культуру детей и родителей.  Воспитывать в детях уважительное отношение ко всем членам семьи, к традиции семьи.  Способствовать соблюдению имеющихся семейных традиций и появлению новых  Обмен опытом семейного воспитания и традиций.  Повышение педагогической культуры родителей.  Поиск новых форм взаимодействия педагогов с родителями. | Январь | Л.М.Голубцова  А.А.Пляскина психолог |
| **3.Тема: Родительское собрание «Ловкий грамотей»**  Цель**:** Раскрыть перед родителями важные стороны речевого развития детей; показать приемы и методы работы по речевому развитию, раскрыть возможности переноса полученных знаний в условиях семейного воспитания. | Март | Воспитатель |
| **4. «В игре готовимся к школе»**  Цель: Расширять информационное поле педагогической культуры родителей  Знакомить родителей с различными играми, развивающими у детей произвольные когнитивные процессы (память, внимание, мышление) и волю;  Формировать представления родителей о важности этих процессов для успешного обучения ребёнка в школе. | Май | Л.М.Голубцова  А.А.Пляскина психолог |

**9.3 План работы по преемственности ДОУ и школы.**

**Задачи:**

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.

2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы | |
| Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков).  Взаимное консультирование.  Изучение образовательной программы ДОУ и программы  1 класса.  День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков). | В течение года | Старший воспитатель |
| Содержание работы по ознакомлению детей со школой | |
| Праздник в ДОУ «День знаний»  Посещение торжественной линейки в школе.  Экскурсия к зданию школы. | Сентябрь | Ст. воспитатель    Воспитатели подготовит.  группы |
| Беседа о школе.  Экскурсия в библиотеку школы.  Беседа о профессии учителя  (с приглашением учителя начальных классов). | Октябрь |  |
| Чтение и рассказывание стихов о школе.  Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь. | Ноябрь |
| Изобразительная деятельность на тему школы.  Выставка детских работ «Что я знаю о школе».  Сюжетно-ролевая игра «Школа»  Словесные и дидактические игры школьной тематики.  Знакомство с пословицами и поговорками об учение.  Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель» | В течение года |

**10. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **содержание основных мероприятий** | **Сроки**  **проведения** | **исполнитель** |
| 1. | Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с:  - детской библиотекой  - МБОУ СОШ п.г.т.Уруша  - школьным музеем | В течение года | Заведующий  Педагоги ДОУ |

**11.  Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Укрепление развития материальной базы:  - Приобретение инвентаря, моющих средств.  - Приобретение оборудования по мере финансирования.  - Проведение списания  инвентаря. | По мере реализации | Заведующий ДОУ  Заведующий хозяйством |
|  | Организация работы по контингенту детей ДОУ:  - Ведение учетной документации посещаемости детьми.  - Контроль за родительской платой. | Постоянно | Заведующий  Воспитатели  Старшая медицинская сестра |
|  | Административная работа с кадрами:  - Собрание трудового коллектива.  - Инструктажи:  -по ТБ;  - по ПБ;   -по выполнению должностных  инструкции;  - по выполнению правил трудового распорядка.  - Рабочие совещания с  обслуживающим персоналом. | Согласно плана | Заведующий  Ст. воспитатель  Старшая медицинская сестра |

12.План мероприятий

по профессиональной ориентации воспитанников

на профессии железнодорожного транспорта

на 2016-2017 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятия | Сроки выполнения | ответственные |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Дополнительное образование через кружковую работу «Юный железнодорожник» | В течение учебного года | воспитатель Пендюр Ю.А. |
| 2 | Цикл занятий о рабочих железнодорожных профессий, безопасного поведения на ж.д.транспорте. | По плану воспитательно-образовательной работы | воспитатели |
| 3 | Организация экскурсий, целевых прогулок со старшими дошкольниками | В течение учебного года | ст.воспитатель, воспитатели |
| 4 | Проведение тематических бесед, приглашение сотрудников ж.д.транспорта для занятий с детьми, проведение сюжетно-ролевых игр, развлечений. | В течение учебного года | воспитатели |
| 5 | Участие в акциях, конкурсах, месячниках | В течение учебного года | педагогический коллектив |
| 6 | Профилактическая работа с детьми по профилактике безопасности детей на железной дороге в различных видах деятельности | В течение учебного года | педагогический коллектив |
| 7 | Оформление уголков для детей по железнодорожной профориентации (макеты, поделки, атрибуты для игр, иллюстрации и т.д.) | В течение учебного года | воспитатели |
| 8 | Пополнение детской библиотеки книгами о железной дороге | постоянно | педагогический коллектив |
| Методическая работа с кадрами | | | |
| 9 | Провести консультации для педагогов  «Детям о железнодорожных профессиях»  «Железная дорога, страницы истории» | Ноябрь  Январь | воспитатели  Пендюр Ю.А.  Голубцова Л.М. |
| 10 | Открытые просмотры занятий по различным видам деятельности с элементами железнодорожной профориентации | В течение учебного года | педагогический коллектив |
| 11 | Использование железнодорожной тематики в оформлении интерьера, участков | В течение года | педагогический коллектив |
| 12 | Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта работы по профориентации дошкольников на железнодорожные профессии | В течение года | педагогический коллектив |
| 13 | Разработать дидактические игры на развитие интереса у детей к железнодорожным профессиям | январь | педагогический коллектив |
| 14 | Проведение спортивных соревнований и физкультурные досуги на железнодорожную тему | согласно годового плана | инструктор по физ.воспитанию, воспитатели |
| 15 | Провести музыкальные развлечения и театрализованные представления на тему «Моя железная дорога» | согласно годового плана | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| 16 | Составление методических сборников стихов и загадок о железной дороге и о профессиях железнодорожников | В течение года | педагогический коллектив |
| Взаимодействие с родителями, предприятиями железнодорожного транспорта | | | |
| 17 | Просветительская работа среди родителей воспитанников. Изготовление буклетов с правилами поведения на железной дороге | В течение года | педагогический коллектив |
| 18 | Организация фотовыставок, творческих выставок, создание семейных альбомов и альбомов династий. | В течение года | педагогический коллектив |
| 19 | Проведение спортивных соревнований | май | инструктор по физ.воспитанию, воспитатели |
| 20 | Проведение концерта для ветеранов труда | февраль | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| 21 | Проведение концерта для работников предприятий железнодорожного транспорта | Ко дню железнодорожника | Музыкальный руководитель, воспитатели |